

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЕКСЕЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АЛЕКСЕЕВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22 сентября 2023 года № 65

О внесении изменений в постановление Администрации сельского поселения Алексеевка от 18.08.2021 г. № 47 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2490 « Об утверждении Исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частыми 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210 –ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом сельского поселения Алексеевка муниципального района Алексеевский, Администрация сельского поселения Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации сельского поселения Алексеевка муниципального района Алексеевский

Самарской области от 18.08.2021 г. № 47 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее - Административный регламент):

1.1. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента» пункт 2.6 изложить в новой редакции:

Для получения муниципальной услуги заявитель самостоятельно представляет в Администрацию, в отдел архитектуры и градостроительства, в том числе посредством МФЦ следующие документы:

1) заявление, составленное по форме согласно Приложению 1 к Административному регламенту.

Заявитель может представить иные материалы, обосновывающие целесообразность и необходимость предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (физического или юридического лица) действовать от его имени (в случае если обращается представитель);

3) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае если обращается представитель);

Заявитель имеет право направить заявление в письменном виде с приложением копий документов, указанных в данном подразделе Административного регламента по почте, посредством Единого портала и Регионального портала. Заявитель имеет право представить заявление и необходимые документы в виде электронных документов (электронных образов документов), заверенных в установленном действующим законодательством порядке.

Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво чернилами черного или синего цвета.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем либо представителем заявителя с использованием электронной подписи, использование которой допускается федеральным законодательством и законодательством Самарской области при обращении за получением муниципальной услуги.

Форму заявления можно получить в месте предоставления муниципальной услуги, а также в сети Интернет на официальном сайте ОМС, Едином портале или Региональном портале.

В случае если от имени заявителя действует представитель, представляется доверенность на осуществление действий от имени заявителя, или нотариально заверенная копия такой доверенности, или иной документ, подтверждающий полномочия представителя, оформленные в установленном порядке, и копия документа, удостоверяющего личность представителя.

При представлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае если представитель заявителя действует на основании доверенности).

Текст заявления должен быть читаемым, заявление и представленные документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в нем исправлений, а также иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Документы, представляемые заявителем, должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством к таким документам.

1.2. В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента подпункт 3 пункта 2.7 исключить.

2. Довести настоящее постановление до сведения заинтересованных должностных и юридических лиц, опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации путём размещения его на официальном сайте Администрации сельского поселения Алексеевка муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», раздел «Официальное опубликование», раздел «Градостроительство», подраздел «Условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения



А.А. Молодыко